

सिरानचोक गाउँपालिका

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय, छोप्राक गोरखा

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रकाशित

स्वत प्रकाशन

जानकारी मूलक पुस्तिका

मिति २०८०।०४।०९ देखि २०८१।०३।३१ सम्म

१. कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति

नेपालको संविधान बमोजिम मुलुक संघीय संरचनामा गएपछि बि.सं. २०७३ सालमा साविकका ७ गाउँ विकास समिति हरू केराबारी, थालाजुड, हर्मी, छोप्राक, गांखु, श्रीनाथकोट र जौबारी समेटी यस सिरानचोक गाउँपालिका स्थापना भएको हो । यस गाउँपालिकामा छोप्राकलाइ २ वटा वडाहरूमा विभाजन र साविकका गाविसहरूलाई १ वटा वडा मानि जम्मा ८ वटा वडाहरू रहेका छन् । नेपालको संविधानको तथा स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ बमोजिम सरकारका तीनैवटा अङ्गहरू व्यवस्थापिका कार्यपालिका तथा न्यायपालिका समेतको स्वशासन साभिन्न शासन र स्वायत्तताको मर्म र परिकल्पना अनुरूप यस गाउँपालिकामा पनि ती सबै अंगहरू तथा स्थानिय शासनको व्यवस्था गरिएको छ । यस क्षेत्रका बासिन्दाहरूको अपेक्षा आकांक्षा भावना तथा राज्यको निर्देशक सिद्धान्त नीति तथा दायित्व समेतलाई आत्मसाथ गरी गतिशिल समाजको निर्माण तथा आर्थिक सामाजिक समुन्नतिको पथमा अग्रसरताका साथ काम गर्दै आइरहेको छ । गाउँपालिका भित्र नियमित प्रशासनिक आकस्मिक तथा विकासात्मक कार्यगरी दीगो शान्ति विकास सुशासन कायम गरी समृद्धिको मार्गतर्फ उन्मुख भइरहेको छ ।

दीर्घकालीन सोच

“समृद्ध, ऐतिहासिक सिरानचोकको शान, दिगो विकासको अभियान” संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र नेपालको अत्यन्त संभावना युक्त गण्डकी प्रदेशको ऐतिहासिक सांस्कृतिक प्राकृतिक र पर्यटकीय महत्वको गोरखा जिल्लामा अवस्थित यस सिरानचोक गाउँपालिका उपलब्ध स्रोत, संभावना र अवसरको उपयोग गरी विकासको गतिमा अगाडी लम्कदै छ । गाउँपालिकामा उपलब्ध विशेषतालाई आधार मानी गाउँपालिका को द्वितीय स्रोतबाट प्राप्त आधार सूचना सहभागिता मूलक छलफल र परामर्शबाट पहिचान भएका संभावना अग्रणी क्षेत्र र स्थानिय बासीले चाहेको अवस्थालाई मध्यनजर गरिएको छ ।

लक्ष्य

ऐतिहासिक सांस्कृतिक प्राकृतिक र पर्यटकिय क्षेत्रको संभावनायुक्त सिरानचोक गाउँपालिकाको दीर्घकालिन सोच “दिगो सुशासन र गुणात्मक विकासको आधार तयार गर्नु” हासिल गर्ने दिशामा गाउँपालिका ले आधार योजनाको रूपमा आवधिक एकीकृत विकास योजना तर्जुमा गरेको छ । दीर्घकालिन सोचतर्फ उन्मुख हुन “समृद्ध, ऐतिहासिक सिरानचोकको शान, दिगो विकासको अभियान” गाउँपालिकाको समस्टिगत लक्ष लिइएको छ ।

उदेस्यहरू

" गाउँपालिकाको सामाजिक आर्थिक मानवीय विकासमा अभिवृद्धि भई गाउँपालिकावासीको जीवनस्तरमा गुणात्मक सुधार गर्नु "

सिरानचोक गाउँपालिकाको आवधिक विकास योजनाका मुख्य उद्देश्यहरू

- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ तथा राष्ट्रिय योजना आयोगले तयार गरेको स्थानीय तहको योजना तर्जुमा दिग्दर्शन २०७८ (नमूना) ले निर्देशित गरे बमोजिमको सहभागीतामूलक विधि तथा प्रकृयाहरू अवलम्बन गरी आवश्यक विषयगत क्षेत्र तथा क्रसकटिड विषयहरू समेटिएको सिरानचोक गाउँपालिकाको आवधिक विकास योजना तयार गर्नु,
- आवधिक योजना तयार गर्दा अपनाईएका प्रक्रियाहरू अभिलेखीकरण गरिएको छ, जसमा यस प्रक्रियाबाट हासिल भएका सिकाइ र अनुभवहरू पनि समावेश गर्नु,
- गाउँपालिकाको वार्षिक योजना र कार्यक्रमहरूको आवधिक योजनासँग संयोजन गर्न आवश्यक ढाँचाहरू तयार गरिएको छ । जसबाट आवधिक विकास योजनाको कार्यान्वयन सुनिश्चित हुने आधार तयार गर्नु

२. गाउँपालिका कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

अ. स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ बमोजिम यस गाउँपालिकाको काम कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम रहेका छन् ।

(१) गाउँपालिकाको एकल अधिकार संविधानको अनुसुचि - ८ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

(२) उपदफा (१) को सर्वमान्यतामा प्रतिकुल असर नपर्ने गरी गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः

- क. सहकारी संस्था सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन, नियमन, दर्ता, अनुमति, खारेजी, विघटन, संघ प्रदेशसंग समन्वय, तथ्यांक, व्यवस्थापन र क्षमता अभिवृद्धि गर्ने ।
- ख. एफ.एम. संचालन अनुमति, नवीकरण, नियमन र खारेजी गर्ने ।
- ग. स्थानीय कर, सेवा, शुल्क तथा दस्तुर निर्धारण, संकलन व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड कार्यान्वयन तथा नियमन गर्ने ।
- घ. स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड सेवा सर्त योजना, कार्यान्वयन र नियमन जनशक्ति व्यवस्थापन र बृत्ति विकास गर्ने ।
- ङ. स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने ।
- च. स्थानीयस्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्यांकन र नियमन गर्ने ।
- छ. आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने ।
- ज. आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने ।
- झ. स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने ।
- ञ. स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिंचाई सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने ।
- ट. गाउँसभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून र कार्यविधि, रणनीति, आवधिक तथा वार्षिक योजना, कार्यक्रम र बजेट स्वीकृति, सभाका समितिहरू गठन तथा संचालन गर्ने ।
- ठ. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने ।

- ड. स्थानीय जग्गाको नाप नक्सा, कित्ताकाट, हालसाविक, रजिस्ट्रेशन नामसारी, दाखिला खारेज, भूमि वर्गीकरण अनुसारको लगत, समन्वय सहजीकरण तथा जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपूर्जा वितरण सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- ढ. जेष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन गर्ने ।
- ण. बेरोजगारको तथ्यांक संकलन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- त. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, संचालन र नियन्त्रण गर्ने ।
- थ. खानेपानी, साना जलविद्युत् आयोजना, वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने ।
- द. विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने ।
- ध. भाषा संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण सम्बन्धी नीति मापदण्ड योजना कार्यान्वयन र नियमन गर्ने ।
- न. जलाधार बन्यजन्तु खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी नीति कानून मापदण्ड योजना कार्यान्वयन र नियमन गर्ने ।

आ. गाउँपालिकाले संघ तथा प्रदेशसंगको सहकार्यमा प्रयोग गर्ने साझा अधिकार संविधानको अनुसूची- ९ मा उल्लेख भएबमोजिम हुनेछ । सो अनुरूप सर्वमान्यतामा प्रतिकूल असर नपर्ने गरी देहायको विषयमा संघ र प्रदेश कानूनको अधीनमा रहने गरी तोकिएका काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछ ।

क. खेलकुद र पत्रपत्रिका

- स्थानीयस्तरको खेलकुदको संरचनाको पूर्वाधार निर्माण, संचालन तथा विकास,
- स्थानीयस्तरका खेलकुद प्रशासन तथा संघ संस्थाको नियमन र समन्वय,
- खेलकुद विकास र प्रवर्धन,
- खेलकुद प्रतियोगिता आयोजना र सहभागिता,
- खेलकुद सम्बन्धी पूर्वाधारको विकास,
- स्थानीय तहका पत्रपत्रिकाको दर्ता, अभिलेख तथा नियमन ।

ख. स्वास्थ्य

- संघीय तथा प्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धी लक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण,
- जनरल अस्पताल, नर्सिङ होम, निदान केन्द्र तथा अन्य स्वास्थ्य संस्थाहरूको क्लिनिक दर्ता, संचालन अनुमति र नियमन,
- स्थानीयस्तरमा औषधिजन्य वनस्पति, जडीबुटी र अन्य औषधिजन्य वस्तुको उत्पादन, प्रशोधन र वितरण,
- स्वास्थ्य बीमा लगायतका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको व्यवस्थापन,
- स्थानीयस्तरमा औषधि तथा अन्य मेडिकल उत्पादनहरूको न्यूनतम मूल्य निर्धारण र नियमन,
- स्थानीयस्तरमा औषधिको उचित प्रयोग र सूक्ष्मजीव निरोधक न्यूनीकरण,
- स्थानीयस्तरमा औषधि र स्वास्थ्य उपकरणको खरिद, भण्डारण र वितरण,
- स्थानीयस्तरमा स्वास्थ्य र सूचना प्रणालीको व्यवस्थापन,
- स्थानीयस्तरमा जनस्वास्थ्य निगरानी (पब्लिक हेल्थ सर्वेलेन्स)
- स्थानीयस्तरको प्रवर्धनात्मक, प्रतिकारात्मक, उपचारात्मक, पुनर्स्थापनात्मक र प्यालिएटिभ स्वास्थ्य सेवा संचालन,
- स्वस्थ जीवनशैली, पोषण, शारीरिक व्यायाम, योग अभ्यास, स्वास्थ्य वृत्तको पालना, पञ्चकर्म लगायतका जनस्वास्थ्य सेवाको प्रवर्धन,
- जुनोटिक र कीटजन्य रोगको नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन,
- सुती, मदिरा र लागू पदार्थजन्य वस्तुको प्रयोग नियन्त्रण तथा सचेतना अभिवृद्धि,

- आयुर्वेदिक, युनानी, आम्ची, होमियोप्याथिक, प्राकृतिक चिकित्सा लगायतका परम्परागत स्वास्थ्य उपचार सेवाको व्यवस्थापन,
- जनस्वास्थ्य आपतकालीन स्वास्थ्य तथा महामारीको नियन्त्रण योजना र कार्यान्वयन,
- रोगको नियन्त्रण तथा रोकथाम,
- आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह तथा स्थानिय सेवाको व्यवस्थापन ।

ग) विद्युत खानेपानी तथा सिंचाई जस्ता सेवाहरू

- विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन
- खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवाको व्यवस्थापन
- स्थानीय साना सतह तथा भूमिगत सिंचाई प्रणालीको संचालन तथा मर्मत संभार सेवा शुल्क निर्धारण र संकलन सम्बन्धी व्यवस्थापन ।

घ) सेवा शुल्क दस्तुर दण्ड जरिवाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी पर्यटन शुल्क

- स्थानीय सेवा शुल्क दस्तुर दण्ड जरिवाना सम्बन्धी नीति कानून मापदण्ड योजना तर्जुमा कार्यान्वयन र नियमन
- प्राकृतिक स्रोत साधन र सेवा शुल्क रोयल्टी संकलन समन्वय र नियमन
- खनिज पदार्थको उत्खनन र सो सम्बन्धी रोयल्टी संकलन
- सामुदायिक वनको संचालन र व्यवस्थापन बाट प्राप्त रोयल्टी संकलन ।

ङ) वन जंगल वन्यजन्तु चराचुरुर्गी जल उपयोग वातावरण पर्यावरण तथा जैविक विविधता

- वन जंगल वन्यजन्तु चराचुरुर्गी जल उपयोग वातावरण पर्यावरण तथा जैविक विविधता सम्बन्धी स्थानीय नीति कानून मापदण्ड योजना कार्यान्वयन अनुगमन र नियमन,
- स्थानीय स्तरमा सामुदायिक ग्रामिण तथा सहरी धार्मिक कबुलियती र साभेदारी वनको संरक्षण सम्वर्धन उपयोग अनुगमन र नियमन तथा वन उपभोक्ता समूहको व्यवस्थापन
- मध्यवर्ती क्षेत्रको सामुदायिक धार्मिक र कबुलियती वनको व्यवस्थापन
- स्थानीयस्तरमा नदी किनार नदी उकास नहर किनार तथा सडक किनारमा वृक्षारोपण व्यवस्थापन
- स्थानीयस्तरमा निजी वनको प्रवर्धन अनुगमन र नियमन
- स्थानीयस्तरमा सार्वजनिक खाली जग्गा पाखा वा क्षेत्रमा वृक्षारोपण सम्भार उपयोग र व्यवस्थापन
- स्थानीयस्तरमा जडीबुटी तथा अन्य गैरकाष्ठ वन पैदावार सम्बन्धी सर्वेक्षण उत्पादन संकलन प्रवर्धन प्रसोधन र बजार व्यवस्थापन
- वनबीउ बगैँचा स्थापना व्यवस्थापन र प्रवर्धन
- नर्सरी स्थापना बिरुवा उत्पादन वितरण रोपण र प्रवर्धन
- वन्यजन्तु र चराचुरुर्गीको संरक्षण व्यवसायिक पालन उपयोग र अनुगमन
- मानव तथा वन्यजन्तु विचको द्वन्द व्यवस्थापन
- स्थानीय प्राणी उद्यान को स्थापना र संचालन
- स्थानीय वन्यजन्तु पर्यटन र आयआर्जन
- स्थानीयस्तरमा आखेटोपहारको व्यवस्थापन
- स्थानीयस्तरमा वन वन्यजन्तु तथा चराचुरुर्गीको अभिलेखाङ्कन र अध्ययन अनुसन्धान
- विश्वसम्पदा सूचिमा परेका स्मारक र पुरातात्विक महत्वका वन सीमसार क्षेत्र तटवर्ती क्षेत्रका जग्गा सम्बन्धी लागत
- मिचाहा प्रजातीको नियन्त्रण
- स्थानीयस्तरको जोखिम न्यूनीकरण

- जैविक विविधताको अभिलेखांकन
- स्थानीयस्तरमा हरियाली प्रवर्धन
- स्थानीय साना जल उपयोग सम्बन्धी क्षेत्रगत आयोजना तर्जुमा कार्यान्वयन र अनुगमन
- रैथाने प्रजातिको संरक्षण र प्रवर्धन
- स्थानीयस्तरमा वातावरणीय जोखिम न्युनिकरण
- स्थानीयस्तरमा प्रदुषण नियन्त्रण र हानिकारक पदार्थहरूको नियमन र व्यवस्थापन
- स्थानीयस्तरमा न्युन कार्वनमूखी तथा वातावरमैत्री विकास अवलम्बन
- स्थानीयस्तरमा वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन

३. कार्यालयमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

कर्मचारी संख्या

कार्यालयमा नेपाल सरकारले समायोजन मार्फत पठाएका कर्मचारीहरू तथा स्थानीय तहमा तत्कालिन अवस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरू तथा स्थानीय तहमा तत्कालीन अवस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरू देहायबमोजिम छन ।

स्थायी दरबन्दी कर्मचारी संख्या ८७ जना
 स्थायी पदपूर्ती कर्मचारी संख्या ५५ जना
 करार कर्मचारी संख्या ६५ जना
 रिक्त दरबन्दी कर्मचारी संख्या ३२ जना
 स्थानिय स्थायी कर्मचारी संख्या १ जना

४. कार्यालय बाट प्रदान गरिने सेवाहरू

नेपालको संविधान स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ नेपाल सरकार प्रदेश सरकार तथा गाउँपालिकाको गाउँसभाबाट पारित ऐन नियम कार्यविधी तथा निर्देशिकाले तोकेबमोजिमको सेवाहरू प्रदान गरिएको छ ।

५. कार्यालयमा रहेको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

क्र. स.	शाखाको नाम	जिम्मेवारी अधिकारी	कैफियत
	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	प्रकाश घिमिरे	
१	प्रशासन शाखा/ विपद व्यवस्थापन	अहमद दिन मिया	
२	आर्थिक प्रशासन शाखा	निरमाया पुरी गिरी	
३	शिक्षा तथा खेलकुद शाखा	मोतिमाया ढकाल	
४	प्राविधीक शाखा	सुदिप बराल	
५	योजना शाखा	सकेन्द्र कुमार यादव	
६	रोजगार सेवा केन्द्र	उत्तम वस्ती	
७	सामाजिक सुरक्षा तथा पन्जिकरण शाखा	पशुपती घिमिरे	
८	स्वास्थ्य शाखा	टुकमान श्रेष्ठ	
९	महिला बालबालीका तथा सामाजिक विकास शाखा,	शारदा ढकाल	
१०	कृषि बिकास शाखा		
११	पशु सेवा शाखा	युवराज न्यौपाने	
१२	सुचना तथा संचार प्रविधी	राम प्रसाद पाण्डे	

१३	जिन्सी शाखा	कमल कान्त शर्मा	
१४	आन्तरिक लेखा परिक्षक	नेत्र प्रसाद पौडेल	
१५	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम	सिता रिजाल	

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

अनुसूची - १

दफा २ को उपदफा (२)संग सम्बन्धित
सम्पति करको दर

क्र.स	करयोग्य सम्पतिको मुल्य	सम्पतिको	कैफियत
१	रु. ५ लाख रुपयाँ सम्म	२००	
२	५ लाख १ रुपयाँ देखि १० लाखसम्म	३००	
३	रु. १० लाख १ रुपयाँ देखि १५ लाखसम्म	५००	
४	रु. १५ लाख १ रुपयाँ देखि २० लाखसम्म	१०००	
५	रु. २० लाख १ रुपयाँ देखि २५ लाखसम्म	१५००	
६	रु. २५ लाख १ रुपयाँ देखि ३० लाखसम्म	२०००	
७	रु. ३० लाख १ रुपयाँ देखि ४० लाखसम्म	२५००	
८	रु. ४० लाख १ रुपयाँ देखि ५० लाखसम्म	३०००	
९	रु. ५० लाख १ रुपयाँ देखि ६० लाखसम्म	३५००	
१०	रु. ६० लाख १ रुपयाँ देखि ७० लाखसम्म	४०००	
११	रु. ७० लाख १ रुपयाँ देखि ८० लाखसम्म	४५००	
१२	रु.८० लाख १ रुपयाँ देखि ९० लाखसम्म	५०००	
१३	रु.९० लाख १ रुपयाँ देखि १ करोडसम्म	५५००	
१४	रु. १ करोड १ रुपयाँ देखि १ करोड ३० लाख सम्म	६५००	
१५	रु. १ करोड ३० लाख १ रुपयाँ देखि १ करोड ५० लाख सम्म	७५००	
१६	रु. १ करोड ५० लाख १ रुपयाँ देखि १ करोड ८० लाख सम्म	८५००	
१७	रु. १ करोड ८० लाख १ रुपयाँ देखि २ करोड सम्म	९५००	
१८	रु. २ करोड १ रुपयाँ देखि २ करोड ५० लाख सम्म	११५००	
१९	रु. २ करोड ५० लाख १ रुपयाँ देखि ३ करोड सम्म	१७५००	
२०	रु. ३ करोड १ रुपयाँ देखि ३ करोड ५० लाख सम्म	२००००	
२३	रु. ३ करोड ५० लाख देखि माथी सबै	प्रतिहजार रु १	

दफा २ को उपदफा (३)संग सम्बन्धित
जग्गा तथा घरको मुल्याङ्कन दर

(क) जग्गाको मुल्याङ्कन दर

मालपोत कार्यलय गोरखाले जग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुरको निमित्त गाउँक्षेत्रका लागि निर्धारण गरेको न्युनतम मुल्याङ्कन (दररेट) अनुसार हुनेछ।

घरको मुल्याङ्कन दर

क्र.स	घरको प्रकार	घरको मुल्याङ्कन रकम वर्ग फिट)
१	आर.सि.सि फ्रेम स्टक्चर भवन	३०००
२	सिमेण्ट वा माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो भई छाना आर.सि.सिको मात्र	१५००
३	फलाम वा स्टिल स्ट्रक्चर (ट्रस) भवन	१०००
४	सिमेण्ट वा माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो जस्ता/ टायल/ ढुङ्गाको छानो।	१०००
५	प्रिफ्याब तथा जस्ताले बनेको भित्ता र टिनको छाना	७००
६	जस्ता र टायलको छाना भएको टहरा वा सेड	५००
७	अन्य कच्ची घर (एकमुष्ट)	५००००

नोट: माथि उल्लेखित वाहेक अन्य किसिमका संरचना भएमा लागतको आधारमा मिल्दो जुल्दो प्रकार तथा बनोटमा उल्लेखित दरको आधारमा मुल्याङ्कन गरिनेछ।

अनुसूची - ३

दफा २ को उपदफा (३) संग सम्बन्धित
घरको हास कट्टी दर

क्र.स	भवनको बनोटको किसिम	हास कट्टी दर
१	आर.सि.सि फ्रेम स्टक्चर भवन गोदाम	वार्षिक १.५ प्रतिशतको दरले ६० वर्ष सम्म
२	सिमेण्ट वा माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो भई आर.सि.सि छाना भएको भवन वा गोदाम	वार्षिक २ प्रतिशतको दरले ४५ वर्ष सम्म
३	फलाम वा स्टिल स्ट्रक्चर (ट्रस) भवन	वार्षिक २ प्रतिशतको दरले ४५ वर्ष सम्म
४	सिमेण्ट वा माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो जस्ता र टायलको छाना भएको भवन वा गोदाम	वार्षिक ३ प्रतिशतको दरले ३० वर्ष सम्म
५	प्रिफ्याब तथा जस्ताले बनेको भित्ता र टिनको छाना	वार्षिक ५ प्रतिशतको दरले १८ वर्ष सम्म

६	जस्ता र टायलको छाना भएको टहरा वा सेड	बार्षिक ५ प्रतिशतको दरले १८ वर्ष सम्म
७	काठ वा अन्य कच्ची घर	बार्षिक १० प्रतिशतको दरले ९ वर्ष सम्म

अनुसूची - ४
दफा ३ संग सम्बन्धित
मालपोत करको दर

जग्गाको विवरण (स्वामित्वमा भएको को आधारमा)	मालपोत करको दर (वार्षिक प्रति रोपनी)				कैफियत
	अब्बल	दोयम	सेम		
५ रोपनि सम्म प्रति रोपनी	१०	८	६	४	सडकले छोएको दाँया बाँयाका जग्गामा उल्लेखित दरमा देहायअनुसार थप मालपोत लाग्नेछ -कालो पत्रे सडक थप २ गुना -ग्राभेल सडक थप १.५ गुना -कच्चि सडक गुणा
५ रोपनि भन्दा माथी १० रोपनि सम्म प्रति रोपनी	१२	१०	८	६	
१० रोपनि भन्दा माथी प्रति रोपनी	१५	१२	१०	८	
खेत बाँझो राखेमा थप प्रती रोपनि (व्यावसायिक वृक्षारोपणलाई बाझो मानिने छैन)	२००	१५०	१००	५०	

नोट:

- प्रति मालपोत रसिद न्युनतम रु २० हुनेछ।
- तोकिएको समय भित्र मालपोत कर नबुझाएमा, प्रति वर्ष २० प्रतिशतको दरले जरिवाना लाग्नेछ।

अनुसूची - ५
दफा ४ को उपदफा (२)संग सम्बन्धित
घरजग्गा बहाल करको दर

क्र.स	जग्गा तथा घर भाडा विवरण	करको दर
१	घर/ जग्गा बहाल कर	वहाल रकमको १० प्रतिशत
२	जग्गा बहाल कृषि प्रयोजन	वहाल कर ५ प्रतिशत

अनुसूची - ६
दफा ५ संग सम्बन्धित
व्यवसाय करको दर

क्र.स	विवरण	दर्ता शुल्क	नविकरण शुल्क
१	सुनचाँदिका गहना बनाउने तथा खरिद बिक्रि गर्ने पसल	३०००	२०००
२	सःमिल काठ चिरान	४०००	३०००
३	फर्निचर उद्योग	५०००	४०००

४	फर्निचर पसल	२०००	१०००
५	डेरी उद्योग	२०००	२०००
६	कृषि समुह	१५००	१०००
७	क्रसर व्यावसायी दर्ता	१०००००	-
८	-	-	२५०००
९	जेसिवि संचालन अनुमती	७०००	-
१०	स्काभेटर संचालन अनुमती	१००००	-
११	वेत वासको समान बनाउने	२०००	१०००
मदिरा तथा चुरोट व्यवसाय दर्ता / नविकरण			
१	मदिरा डिलर दर्ता	३०००	-
२	मदिरा डिलर नविकरण	-	२०००
३	मदिरा सहितको कोल्डस्टोर दर्ता	३०००	-
४	मदिरा सहितको कोल्डस्टोर नविकरण	-	२०००
५	चुरोट थोक बिक्रेता	१५००	१५००
६	चुरोट खुद्रा बिक्रेता	१०००	१०००
निर्माण सामाग्री तथा हाड्वेयर व्यवसाय दर्ता /नविकरण			
१	हाड्वेयर पसल १० लाख भन्दा सानो	३०००	३०००
२	हाड्वेयर पसल १० लाख देखी ३० लाख सम्म	४०००	४०००
३	हाड्वेयर पसल मिश्रित १० लाख भन्दा सानो	४०००	४०००
४	हाड्वेयर पसल मिश्रित १० लाख देखी ३० लाख सम्म	५०००	५०००
५	हाड्वेयर पसल मिश्रित ३० लाख भन्दा माथी	६०००	६०००
कम्प्युटर तथा अन्य इलेक्ट्रिकल/ ईलेक्ट्रोनिक सामानको थोक तथा खुद्रा व्यवसाय दर्ता/नविकरण			
१	कम्प्युटर, बिजुलिका सामान क्यामेरा घडी रेडियो टेलिभिजन फ्रिज मोबाईल तथा अन्य इलेक्ट्रिकल/ ईलेक्ट्रोनिक सामानको बिक्रि वितरण व्यवसाय	३०००	३०००
३	कम्प्युटर, बिजुलिका सामान क्यामेरा घडी रेडियो टेलिभिजन फ्रिज मोबाईल तथा अन्य इलेक्ट्रिकल/ ईलेक्ट्रोनिक सामानको मर्मत पसल दर्ता/ नविकरण	२०००	२०००
पेट्रोलियम पदार्थको थोक तथा खुद्रा व्यापार दर्ता/ नविकरण			
१	एक भन्दा वढी पम्प भएमा	१००००	१००००
२	एक मात्र पम्प भएमा	८०००	८०००
दैनिक उपभोगका खाद्य पदार्थ, कपडा आदिको थोक तथा खुद्रा व्यापार दर्ता /नविकरण			

१	दैनिक उपभोग्य सामानको थोक बिक्रेता	२०००	२०००
२	किराना पसल ५ लाख सम्म	१०००	१०००
३	किराना पसल ५ लाख भन्दा माथी	२०००	२०००
४	फलफुल तथा तरकारी पसल २ लाख सम्म	१०००	१०००
५	फलफुल तथा तरकारी पसल २ लाख भन्दा माथी	१२००	१२००
६	सुति उनि नाईलन कपडा पसल ५ लाख भन्दा कम	१५००	१५००
७	सुति उनि नाईलन कपडा पसल ५ लाख भन्दा माथी	१८००	१८००
सवारी साधन बिक्रिवितरण तथा मर्मत सम्भार दर्ता /नविकरण			
१	विभिन्न सवारीसाधन पार्टस बिक्रि गर्ने	२५००	२५००
२	साईकल बिक्रेता	२५००	२५००
३	मोटरसाईकल बिक्रेता	३०००	३०००
४	ट्रयाक्टर ठुलो बिक्रेता	५०००	५०००
५	ट्रयाक्टर पावर टिलर बिक्रेता	४०००	४०००
६	चारपाङ्ग्रे हलुका सवारी साधन बिक्रेता	४०००	४०००
७	बस तथा ट्रक बिक्रेता	७०००	७०००
८	दुई पाङ्ग्रे साधन मर्मत सेन्टर	२०००	२०००
९	गाडिका टायर मर्मत, हावा भर्ने तथा धुने	१५००	१५००
विशेषज्ञ परामर्श तथा अन्य विज्ञ सेवा दर्ता /नविकरण			
१	चिकित्सक	५०००	५०००
२	कविराज वैद्य	३०००	३०००
३	कानुन व्यावसायी	३०००	३०००
४	लेखापढी व्यावसायी	१५००	१५००
५	लेखापरिक्षण सेवा	५०००	५०००
६	अनुसन्धान कर्ता र परामर्शदाता (नक्शा डिजाईनर/ईन्जिनियरिड/सर्भे सेवा)	५०००	५०००
७	विमा एजेण्ट	३०००	३०००
८	अनुवादक	३०००	३०००
९	सामान हुवानी कर्ता कम्पनि स्थानिय	५०००	५०००
निर्माण व्यवसाय दर्ता /नविकरण			
१	निर्माण व्यवसाय दर्ता	२००००	२००००
२	निर्माण व्यवसाय नविकरण	१००००	१००००
उत्पादनमुलक उद्योग दर्ता /नविकरण			

१	मिल (खाद्यन्न) दर्ता/ नविकरण	३०००	३०००
२	सिमेण्टको ब्लक बनाउने २० व्यालेटका रिड टायल आदि बेककरण	५०००	५०००
३	गार्मेण्ट तयारी पोशाक सहित कपडा बिक्रेता	२०००	२०००
४	मिनिरल वाटर उत्पादन	२५००	२५००
५	स्टिल मेटल वाट कुलर, दराज, बाकसका साथै आधुनिक फर्निचर/ग्निल सटर आदी दर्ता/ नविकरण उत्पादन तथा बिक्री गर्ने व्यवसाय	५०००	५०००
६	पशुपंक्षिको आहार उत्पादन तथा बिक्री वितरण	३०००	२०००
७	मैन बत्ती उद्योग घरेलु	१०००	१०००
८	कपी उद्योग घरेलु	१०००	१०००
१०	पोल्ट्री फर्म	२०००	१०००
११	बंगुरपालन फर्म	१५००	१०००
१२	भैसी पालन व्यवसाय	२०००	१०००
१३	गाई पालन व्यवसाय	१५००	१०००
१४	बाख्रा पालन व्यवसाय	१५००	१०००
१५	अन्य पशुपंक्षीजन्य व्यवसाय	२०००	१०००
१६	कृषि व्यवसाय	१५००	१०००
१७	कृषि तथा पशुपंक्षीजन्य व्यवसाय	२०००	१०००
१८	कृषि व्यवसाय (समुहगत)	२०००	२०००
१९	पशुपंक्षीजन्य व्यवसाय (समुहगत)	२५००	२०००
२०	कृषि तथा पशुपंक्षीजन्य व्यवसाय (समुहगत)	३०००	२०००
२१	कृषि / पशुपंक्षी व्यवसाय १० लाख भन्दा माथि २० लाख सम्म	२०००	१५००
२२	कृषि तथा पशुपंक्षी व्यवसाय २० लाख भन्दा माथि	३०००	२०००
२३	चिस्थान केन्द्र	७०००	५०००
खनिज उद्योग दर्ता / नविकरण			
१	खनिज उत्खनन/ वन/ प्रशोधन गर्ने उद्योग व्यवसाय	१००००	१००००
पर्यटन उद्योग दर्ता/ नविकरण			
१	साधरण होटल (चिया खाजा नास्ता तथा खानाको सुविधा मात्र)	२०००	१०००
२	क्याटरिड तथा टेण्ट हाउस	२०००	२०००
३	प्रा.लि भएका होटल तथा रिसोर्ट	५०००	५०००

४	होटल लज १० वेड सम्म साथै हलको सामान्य व्यवस्था भएको	२५००	२५००
५	होटल लज ११ वेड देखी ३० वेड सम्म साथै हलको व्यवस्था भएको	५०००	५०००
६	होमस्टे दर्ता शुल्क	१००००	-
७	होमस्टे नविकरण शुल्क	-	३०००
सेवामुलक उद्योग दर्ता / नविकरण			
१	अफसेट प्रेस	३०००	३०००
२	एफ.एम.रेडीयो	३५००	३५००
३	टेलिभिजन	५०००	५०००
४	ईन्टरनेट सेवा प्रदायक	५०००	५०००
५	फ्लेक्स प्रिन्ट/फोटोकपी/ फोटोग्राफी/ Screen Print छपाई तथा प्रकाशन	२०००	२०००
वित्तीय सेवा व्यवसाय दर्ता /नविकरण			
१	कृषि सहकारी	२०००	२०००
२	वचत तथा बहुउद्देशिय सहकारी	५०००	५०००
३	लघु वित्त	३०००	३०००
४	सहकारीको आम्दानी कर	५ प्रतिशत	
५	मनि ट्रान्सफर	२०००	२०००
६	विमा कम्पनि	२०००	२०००
७	अन्य संघ संस्था	१०००	१०००
स्वास्थ्य सेवामुलक व्यवसाय दर्ता/नविकरण			
१	होमियोप्याथी तथा प्राकृतिक चिकित्सा क्लिनिक	३०००	२५००
२	ल्याव तथा क्लिनिक	३०००	२५००
३	औषधि पसल थोक	५०००	४५००
४	औषधि पसल खुद्रा	३०००	२५००
५	जडिबुटि पसल	१०००	१०००
६	एग्रोभेट/भेटिनरी	३०००	२५००
निजि क्षेत्रका स्कुल, क्याम्पस, विश्वविद्यालय			
१	निजि क्षेत्रका क्याम्पस र १०+२	१००००	
२	निजि क्षेत्रका मा.वि स्कुल	८०००	
३	निजि क्षेत्रका नि.मा.वि. स्कुल	५०००	
४	निजि क्षेत्रका प्रा.वि स्कुल	३०००	

५	निजि क्षेत्रका पूर्व प्रा.वि स्कुलहरु	२०००	
६	निजि क्षेत्रका होस्टेलहरु	३५००	
७	निजि क्षेत्रका अनुसन्धान केन्द्र	१५००	
८	निजि क्षेत्रका प्राविधिक शिक्षालय	२०००	
९	ट्युसन तथा कोचिङ/भाषा प्रशिक्षण केन्द्र	१५००	
अन्य सेवा			
१	बैदेशिक रोजगार सेवा	५०००	५०००
२	स्वदेशी रोजगार सेवा	२०००	२०००
३	सेक्युरेटी सेवा	२०००	२०००
४	ब्युटी पार्लर केश श्रृङ्गार	२०००	२०००
५	मासु बिक्री पसल	१५००	१५००
६	केवल नेटवर्किङ	२०००	२०००
७	केवल नेटवर्किङ संचालन अनुमती /सेवा शुल्क	५०००	५०००
८	इन्टरनेट सेवा संचालन अनुमती/ सेवा शुल्क	५०००	५०००
अन्य विवध सेवा			
१	सिलाई प्रशिक्षण केन्द्र	२०००	२०००
२	पुल हाउस (स्नुकर)	२०००	२०००
३	फेन्सी पसल	२०००	२०००
४	टेलर्स कपडासहितको	२०००	२०००
६	टेलर्स कपडा वाहेकको	१०००	१०००
५	कवाडी संकलन	३०००	२५००
६	चना चटपट/ ठेला	५००	५००
७	छाला जुत्ता निर्माण तथा मर्मत केन्द्र	१०००	१०००
८	स्टेशनरी/ खेलाउना तथा उपहार पसल	२०००	२०००
९	हजाम पसल	१५००	१५००
१०	फुल पुजासामाग्री पसल	१०००	१०००
११	ड्राईभिङ इन्स्टिच्युट	२५००	२५००
१२	दुग्ध चिस्यान केन्द्र	१५००	१५००
१३	स्यानिटरि सामानको पसल	२०००	२०००
१४	ग्यास सिलिण्डर विक्रेता	२०००	२०००
१५	अन्य पसल	१०००	१०००
१६	मादल निर्माण तथा मर्मत पसल	१०००	१०००
१७	भाँडा पसल / औजार प्रति	२०००	१५००

१८	जिरा मसला पसल	१०००	१०००
१९	दाना अण्डा तथा ह्याचरी पसल	३०००	३०००
२०	आँखा क्लिनिक तथा चस्मा पसल	३०००	३०००
उद्योग दर्ता / नविकरण			
१	बेकरी उद्योग/पसल	२०००	२०००
२	आल्मुनियम (इन्टेरियर) उद्योग	३०००	३०००
३	आयुर्वेद उद्योग	५०००	५०००
४	गोवर ग्यास कम्पनी/ उद्योग	१००००	१००००
५	सोलार कम्पनि विक्रेता	४०००	४०००
रसायनिक मल तथा एग्रीभेट दर्ता / नविकरण			
१	डिलर तथा थोक/ प्रमाणपत्र	३०००	३०००
२	खुद्रा वक्रि वितरण	१५००	१५००

अनुसूची - ७

दफा ६ संग सम्बन्धित
सवारी साधन करको दर

गाउँपालिका क्षेत्रभित्र संचालन हुने देहायका सवारी साधनमा पहिलो पटक सवारी दर्ता र बाषिक रुपमा गर्दा लाग्ने करको दर निम्न अनुसार हुनेछ।

क्र.स	सवारी साधनको किसिम	दर्ता तथा ईजाजत	बाषिक कर
१	अटोरिक्सा, विद्युतिय रिक्सा	५००	५००

अनुसूची - ८

दफा ७ संग सम्बन्धित
विज्ञापन करको दर

गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सार्वजनिक स्थलमा गाउँपालिकाको इजाजत लिई गरिएको विज्ञापन सामाग्री देहायबमोजिम दर्ता र बाषिक कर लगाई असुल उपर गरिनेछ।

क्र.स	विज्ञापन सामाग्रीको किसिम	वाषिक विज्ञापन कर (प्रति वर्ग)
१	सार्वजनिक स्थानमा टाँगियका होर्डिड बोर्ड र डिलर बोर्ड	७०
२	निजी स्थानमा टाँगियका होर्डिड बोर्ड र डिलर बोर्ड	५५
३	भित्ते लेखन प्रती वर्ग फिट	२५
४	पोल बोर्ड	१०
५	थ्रिडी बोर्ड र होर्डिड बोर्ड	१००
६	व्यापार तथा मेला आदिमा ईलेक्ट्रोनिक डिस्प्ले (दैनिक)	१५

७	ब्यानर एक साता सम्म प्रती गोटा	१००
---	--------------------------------	-----

नोट: गाउँपालिका क्षेत्रभित्र निजि सम्पत्तिको उपयोग गरी कसैले विज्ञापन राख्न चाहेमा गाउँपालिकाको इजाजत लिई विज्ञापन सामाग्री राख्न सक्नेछ। यस्तो विज्ञापन राखे वापत गाउँपालिकालाई बुझाउनु पर्ने विज्ञापन गरेको दर सार्वजनिक स्थलमा राखेको विज्ञापन गरेको दरको आधा (पचास प्रतिशत) हुनेछ।

*गाउँपालिकाको ईजाजत नलिई गरिएको विज्ञापन सामाग्रिहरुलाई गाउँपालिकाले कुनै पनि समयमा अग्रिम सूचना विना हटाउन सक्नेछ।

*सुर्ति एवं मदिरा जन्य विज्ञापनमा थप ५० प्रतिशत विज्ञापन कर लगाईनेछ।

अनुसूची - ९

दफा ७ संग सम्बन्धित

बहाल बीटौरी शुल्कको करको दर

गाउँपालिका क्षेत्रमा आफुले निर्माण रेखदेख र संचालन गरेको हाटबजार र सार्वजनिक स्थल, ऐलानी जग्गा वा सार्वजनिक बाटोको छेउमा अस्थायी पसल थाप्न दिय वापत देहायअनुसार बहाल बीटौरी शुल्क लिईनेछ।

क्र.स	स्थान	शुल्कको दर
१	सडकले दाया बाँया छोएको सार्वजनिक जग्गा उपभोग गरे वापत वजार क्षेत्र	प्रति वर्गफिट मासिक रु १०
२	सडकले दाया वाया छोएको सार्वजनिक जग्गा उपभोग गरे वापत वजार क्षेत्र बाहेक	प्रति वर्गफिट मासिक रु ३
२	सडकले नछोएका सार्वजनिक जग्गा उपभोग गरे वापत	प्रति वर्गफिट मासिक रु ५
३	सार्वजनिक स्थलमा पटके रुपमा उपयोग गरे वापत	प्रति वर्गफिट मासिक रु ६
४	अस्थायी हाटबजार तथा घुम्ती पसल (पटके)	रु १५ प्रती पसल वा व्यवसाय

अनुसूची - १०

दफा ९ संग सम्बन्धित

पूर्वाधार उपयोग शुल्कको दर

गाउँपालिकाले निर्माण गरेको वा हस्तान्तरण भई आएका सडकहरुमा उल्लेखित दरमा उपयोग शुल्क (कृषि तथा ग्रामीण सडक मर्मत सम्भारसहित) लिईनेछ।

क्र.स	सवारीको प्रकार	दर (प्रति ट्रिप)
१	डोजर, लोडर, जेसिवी जस्ता उपकरण	२००
२	ट्रिपर, लहरी, ट्रक लगायत ठुला सवारी साधन	१५०
३	बस,मिनि बस,मिनि ट्रक, ट्रयाक्टर	१००
४	माइक्रो बस, कार जिप	५०
५	साना सवारी साधन	२५

अनुसूची - ११

दफा १० संग सम्बन्धित

पार्किङ शुल्कको दर

गाउँपालिकाले निर्माण गरेको वा हस्तान्तरण भई आएका सडकहरुमा उल्लेखित दरमा उपयोग शुल्क (कृषि तथा ग्रामीण सडक मर्मत सम्भारसहित) लिईनेछ।

क्र.स	सवारी साधनको प्रकार	पार्किङ शुल्कको दर (प्रति पटक /प्रति दिन)
१	स्कुटर / मोटरसाइकल	५
२	हलुका सवारीसाधन	२०
३	बस,मिनि बस,मिनि ट्रक, टेक्टर	१५
४	हेवि सवारिसाधन बस, ट्रक, ट्रली, लोडर र स्काभेटर	२५

अनुसूची - १२

दफा ११ संग सम्बन्धित

सेवा शुल्क दस्तुरको दर

क्र.स	सेवाको किसिम	इकाई	दर रु
१	पक्की घरको सर्जिमिन वापत	पटक	५००
२	अन्य सबै प्रयोजनको सर्जिमिन वापत	पटक	२००
३	अचल सम्पति मुल्यङ्कन सिफारिस	मुल्याङ्कन	०.१ प्रतिशत
४	मिला पत्र शुल्क (दुवै पक्ष संग आधा आधा)	प्रति केश	५००
५	घर नम्बरिङ प्लेट	प्रती गोटा	५००
६	टोल विकास संस्था दर्ता	पटक	१०००
७	टोल विकास संस्था नविकरण	पटक	१०००
८	नागरिकता सर्जिमिन मुचुल्का शुल्क	पटक	२००
९	कृषि / पशुपंक्षीजन्य व्यवसाय दर्ताको सर्जिमिन	पटक	२००
१०	खानेपानी तथा सरसफाइ समिति	पटक	१०००
११	खानेपानी तथा सिचाई उपभोक्ता समिति नविकरण	पटक	५००
घरपालुवा जनावर उपचार दर्ता शुल्क			
१६	भेडा /बाखा	प्रति गोटा	५
१७	गाई/भैसि	प्रति गोटा	२०
१८	कुकुर/ विरालो	प्रति गोटा	५०
१९	सुगुर /बंगुर	प्रति गोटा	१०
२०	कुखुरा, हाँस,टर्कि, बटाई, कालिज आदी	प्रति गोटा	५
पोष्टमार्टम गरेवापत शुल्क			
२१	भेडा /बाखा	प्रति गोटा	१००
२२	गाई/भैसि	प्रति गोटा	२५०
२३	कुकुर/ विरालो	प्रति गोटा	२००
२४	सुगुर /बंगुर	प्रति गोटा	१००
२५	कुखुरा, हाँस,टर्कि, बटाई, कालिज आदी	प्रति गोटा	५०

विमाको मुल्य प्रमाणपत्र शुल्क			
२६	जङ्गलिजनावरबाट भएको क्षेति पूर्ती सबै सिफारिस	पटक	५००

अनुसूची - १३
दफा १२ संग सम्बन्धित
नक्सापास दस्तुर

क्र.स	विवरण	ईकाइ	दस्तुरको दर रु
१	घरको नक्सा पास फारम (पक्कि घर वा संरचना)		१०००
२	घर नक्शा अभिलेखिकरण फारम		५००
३	घरको नक्सा पास/अभिलेखिकरण पक्कि घर वा संरचना प्रति वर्गफिट (१००० वर्ग फिट सम्म ग्राउन्ग फ्लोर भएको)	प्रति वर्गफिट	४
४	घरको नक्सा पास/अभिलेखिकरण पक्कि घर वा संरचना प्रति वर्गफिट (१००० वर्ग फिट भन्दा बढि ग्राउन्ग फ्लोर भएको)	प्रति वर्गफिट	६
५	घरको नक्सा पास निर्माण सम्पन्न नामसारि तथा नविकरण वापत	पटक	२०००
६	पिलन्थ लेवल भन्दा माथी super structure को नक्सा पास गरी निर्माण सम्पन्न पत्र तोकिएको समयमा नलिएमा २ वर्ष सम्म विलम्ब शुल्क		२५ प्रतिशत
७	थप दस्तुर तिरि म्याद थप गरेपछी पनि थप दुई वर्ष भित्र निर्माण कार्य सम्पन्न नगरियमा थप विलम्ब शुल्क		थप २५ प्रतिशत
८	घर / घर निर्माण कार्य जाँच गर्न प्राविधिक फिल्ड जानु पर्दा		१५००
९	घर पाताल प्रमाणित	पटक	१००
१०	अमिन सेवा	प्रति कित्ता	२००० (थप प्रति कित्ता ५०० का दरले)

सिफारिस, अनुमती तथा प्रमाणिकरण दस्तुर

१०	निवेदन	पटक	१००
११	अंग्रेजी भाषामा गरीने सबै प्रकारको सिफारिस	पटक	३००
१२	अंग्रेजी भाषामा गरीने सबै प्रकारको कागजात प्रमाणित	पटक	५००
१३	नागरिकता सिफारिस	पटक	१००
१४	नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस	पटक	३००
१५	अंगिकृत नागरिकता सिफारिस	पटक	५००
१६	नाता प्रमाणीत स्वदेशि प्रयोजन	पटक	२००

१७	नाता प्रमाणीत विदेशि प्रयोजन	पटक	५००
१८	नाता कायम सिफारिस	पटक	२००
१९	पारिवारिक विवरण सिफारिस	पटक	५००
२०	बसोबास प्रमाणित (स्थायी/अस्थायी)	पटक	३००
२१	नाबालक सिफारिस	पटक	२००
२२	जन्म मिति प्रमाणित	पटक	२००
२३	वैवाहिक सम्बन्ध प्रमाणित	पटक	२००
२४	अविवाहित प्रमाणित	पटक	२००
२५	व्यक्तिगत विवरण प्रमाणित	पटक	२००
२६	चारित्रिक प्रमाणित सिफारिस	पटक	२००
२७	सम्बन्ध विच्छेद प्रमाणित	पटक	५००
२८	जिवित रहेको सिफारिस	पटक	२००
२९	संघ संस्था दर्ता तथा नविकण सिफारिस	पटक	२००
३०	उद्योग दर्ता नामसारी तथा ठाँउसारी सिफारिस	पटक	५००
३१	व्यवसाय बन्द तथा ठाउँसारी सिफारिस	पटक	३००
३२	वडा सर्जिमन प्रमाणित	पटक	२००
३३	खानेपानि, विद्युत मिटर, टेलिफोन जडान /नामसारी /ठाँउसारी	पटक	२००
३४	विद्युत मिटर जडान सिफारिस (उद्योग)	पटक	५००
३५	विद्युत मिटर जडान सिफारिस (घरायसी)	पटक	२००
३६	पेन्सन सिफारिस नेपाली	पटक	२००
३८	अन्य सिफारिस(उल्लेखित बाहेक)	पटक	२००
३९	जग्गा दर्ता वा नामसारी सिफारिस	प्रति	२००
४०	जग्गा धनि पूर्जा प्रतिलिपि सिफारिस	प्रति	२००
४१	जग्गाको हक सम्बन्धी सिफारिस	प्रति	५००
४२	राजिनामा बकशपत्र सिफारिस	प्रति	२००
४३	अंशवण्डा सिफारिस	प्रति	२००
४४	चार किल्ला प्रमाणित (बैंक तथा अन्य प्रयोजन)	प्रति	५००
४५	फरक नाम/थर/जन्ममिति सच्याइएको सर्जिमन	प्रति	२००
४६	घरबाटो सिफारिस	प्रति	२००
४७	निजि बिद्यालयको कक्षा बृद्धी सिफारिस शुल्क	प्रति	१०००
४८	सामुदायीक बिद्यालयको कक्षा बृद्धी सिफारिस शुल्क	प्रति	५००
४९	शिक्षक सरुवा सहमती जिल्ला बाहिर	प्रति	२०००
५०	शिक्षक सरुवा सहमती जिल्ला भित्र	प्रति	१०००
५१	अस्थाइ शिक्षक अभिलेखिकरण	प्रति	१०००
५२	कक्षा आठ ग्रेड सिट प्रतिलिपि	प्रति	१०००

५३	विज्ञापन अनुमती	प्रति	१०००
५४	शिसु कक्षा (पूर्व प्रा.वि/ मण्टेश्वरी)	प्रति	७००
५५	आधारभूत तह संचालन अनुमती	प्रति	१५००
५६	माध्यामिक तह संचालन अनुमती	प्रति	२०००
५७	निजि विद्यालयको ठाउँसारी तथा नाम परिवर्तन	प्रति	२०००
५८	विद्यालय लाई अन्य अनुमती सहमती/ शिक्षक शिक्षक नियुक्ति अभिलेखिकरण	प्रति	५००
५९	स:मिल काठ चिरानी सिफारिस	प्रति महिना	२००
६०	नाम, थर, जन्ममिति सीफारिस	प्रति	२००
६१	निशुल्क स्वास्थ्य उपचार सिफारिस	प्रति	निशुल्क
६२	सशुल्क स्वास्थ्य उपचार सिफारिस	प्रति	१००
६३	संरक्षक प्रमाणित	प्रति	१००
६४	हकवाला वा हकदार प्रमाणित	प्रति	१००
६५	आर्थिक अवस्था कमजोर वा विपन्न प्रमाणित	प्रति	निशुल्क
६६	पेन्सन वारेसनामा सिफारिस	प्रति	१०००
व्यक्तिगत घटना दर्ता			
६४	व्यक्तिगत घटना दर्ता (जन्म, मृत्यु, विवाह, वसाईसराई, सम्बन्ध विच्छेद)		३५ दिन सम्म नि:शुल्क ३५ दिन पछी रु २००
६५	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रतिलिपी		५००

प्रयोगशाला शुल्क			
क) पुर्वाधार निर्माण तर्फ			
१	Measurement of Pace Men thickness (core cutting)	प्रति नमुना	500
२	Specific Gravity of Coarse Aggregate	प्रति नमुना	850
३	Determination of Liquit Limit and Plastic	प्रति नमुना	1500
४	Field Density Test	प्रति नमुना	650
५	Elongation Indes Test	प्रति नमुना	600
	Moisture Content of soil	प्रति नमुना	800
७	Sand Equivalent	प्रति नमुना	950
८	Making Concrete Cube (15*15*15)	प्रति नमुना	275
९	Soundness	प्रति नमुना	4500
१०	Bulking of Sound	प्रति नमुना	800
११	Setting of Cement	प्रति नमुना	4500
१२	Fineness Test	प्रति नमुना	4500
१३	Normal Consistency of Cement	प्रति नमुना	4500
१४	Specific Gravity Test of Fine Aggregate	प्रति नमुना	1100

१५	Making Mortar Cubes (70.7*70.7*70.7) Standard Sand	प्रति नमुना	450
१६	Slump Test of Concrete Cube	प्रति नमुना	100
१७			
१८	Aggregate Crushing Value	प्रति नमुना	800
१९	Moisture Density Relationship By Proctor Method	प्रति नमुना	2200
२०	Sampling From Surface, Base, Subbase and Subgrade	प्रति नमुना	500
२१	Organic Impurities	प्रति नमुना	500
२२	Compressive Strength of Concrete	प्रति नमुना	250
२२	Unit Weight	प्रति नमुना	600
२३	Sodium Sulphate	प्रति नमुना	2500
२४	CBR Test(soaked)	प्रति नमुना	3000
२५	Aggregate Impact Value	प्रति नमुना	750
२६	Rebond Hammer Test	प्रति नमुना	1000
२७	Loss Angeles Abrasion Test	प्रति नमुना	1000
२८	Flaking Index Test	प्रति नमुना	1000
२९	Sieve Analysis	प्रति नमुना	१०००

ख) पशु स्वास्थ्य प्रयोगशाला

१	पिसाव परिक्षण	प्रति नमुना	१०
२	गोवर परीक्षण	प्रति नमुना	२०
३	थुनेलो परीक्षण	प्रति नमुना	२०
४	स्क्रिन स्त्रयापिड	प्रति नमुना	१००
रगत परीक्षण			
१(क)	हेमाटोलोजिकल परीक्षण	प्रति नमुना	१००
१(ख)	वायोकेमिकल परीक्षण	प्रति नमुना	१५०
२	जिवाणु कल्चर (रगत दुध पिसाव)	प्रति नमुना	१००
३	एन्टीबायोटिक सेन्सिटिभिटी(रगत दुध पिसाव)	प्रति नमुना	१००
४	माइनर सर्जरी(एवसेस सिस्ट आदी)	प्रति नमुना	
५	मेजर सर्जरी		
५(क)	भाले कुकुर /विरालो वन्धाकरण	प्रति नमुना	२००
५(ख)	पोथि कुकुर/ विरालो वन्ध्याकरण,सिजेरियन लगायत अन्य मेजर सर्जरी	प्रति नमुना	५००
६	कृत्रिम गर्भाधान सेवा (गाइ भैसी वाखा)	प्रति नमुना	२५
७	गर्भ परिक्षण(गाइ भैसी)	प्रति नमुना	२५
८	डुसिड डिस्टोक्रिया, रिटेन्सन अफ प्लासेन्टा	प्रति नमुना	५०

ग) माटो तथा मलखाद परीक्षण सेवा शुल्क

माटो नमुना विश्लेषण			
२	प्राङ्गारिक पदार्थ विश्लेषण	प्रति नमुना	१५०
३	माटो पि एच विश्लेषण	प्रति नमुना	२०
४	टेक्स्चर विश्लेषण	प्रति नमुना	४०
५	नाइट्रोजन विश्लेषण	प्रति नमुना	१००
६	विरुवाले प्राप्त गर्ने पोटासियम विश्लेषण	प्रति नमुना	१३०
७	विरुवाले प्राप्त गर्ने फस्फोरस	प्रति नमुना	१३०
८	सुक्ष्म तत्व विश्लेषण(बोरोन)	प्रति नमुना	५००
९	जिङ्क विश्लेषण	प्रति नमुना	३००
१०	कपर विश्लेषण	प्रति नमुना	३००
११	आइरन विश्लेषण	प्रति नमुना	३००
१२	क्याल्सियम विश्लेषण	प्रति नमुना	१३०
१३	म्याग्नेसियम विश्लेषण	प्रति नमुना	१३०
रसायनिक मल विश्लेषण			
१	कुल नाइट्रोजन विश्लेषण	प्रति नमुना	४००
२	कुल फस्फोरस विश्लेषण	प्रति नमुना	६००
३	पोटास (फ्लेम फोटोमिटर तरिका)	प्रति नमुना	५००
प्राङ्गारिक मल विश्लेषण			
१	पि एच	प्रति नमुना	२०
२	कुल नाइट्रोजन विश्लेषण	प्रति नमुना	६००
३	कुल फोस्फोरस विश्लेषण	प्रति नमुना	६००
४	पोटास	प्रति नमुना	५००
५	चिस्यान विश्लेषण	प्रति नमुना	३०
६	प्राङ्गारिक कार्वन विश्लेषण	प्रति नमुना	१२०
७	आर्सेनिक	प्रति नमुना	८००

अनुसूची - १४

जडबुटि, कवाडी जीवजन्तु को व्यावसायिक कारोबार

क्र.स	विवरण	ईकाइ	करको दर
१	कवाडी	ट्रयाक्टर	१५००
२	वनपैदावर (कानूनले निषेध गरेको बाहेक)	ट्रयाक्टर	५००
३	मृत जीवजन्तु (कानूनले निषेध गरेको बाहेक)	ट्रयाक्टर	१५००
४	कृषि तथा पशु जन्य बस्तुको व्यवसायिक कारोबार(अलैचि ,रुद्राक्ष , टिमुर लगायत अन्य)	प्रति के.जि	१०

५	निजि खानि ढुङ्गा गिटी बालुवा र चुन ढुङ्गा	प्रति ट्रयाक्टर	७००
६	साल सिसौ खयर लगायत अन्य काठ सम्बन्धित कार्यलयको अनुमती पाएको मात्र	प्रति एल पि	१००००
७	अन्य जडिबुटी (कानूनले निषेध गरेको बाहेक)	प्रति के.जि	१०

अनुसूची - १५

दफा १३ संग सम्बन्धित

साधरणनिर्माणमुखि खानिजन्य वस्तुहरुको उत्खनन् संकलन र विक्री शुल्कको दर

क्र.स	सामाग्रीहरु	इकाई	विक्री दर रु (न्यूनतम)
१	ढुगाँ, गिटि,	प्रति घनमिटर	प्रदेश सरकारले तोके बमोजिम हुनेछ
२	माटो , पाँगो	प्रति घनमिटर	प्रदेश सरकारले तोके बमोजिम हुनेछ

अनुसूची - १६

दफा १४ संग सम्बन्धित

सम्पति भाडाको दर

गाउँकार्यपालिकाको कार्यलय वा वडा कार्यलय वा सेवा केन्द्रमा उपलब्ध सम्पतिको भाडादर देहाय अनुसार हुनेछ।

क्र.स	सम्पति	भाडा दर रु
१	हल भाडा प्रोजेक्टर सहित (प्रति दिन)	१२००
२	हल भाडा (प्रति दिन)	८००
३	प्रोजेक्टर (प्रति दिन)	५००
४	अन्य सामाग्री प्रति वटा	५००

अनुसूची - १७

दफा १५ को संग सम्बन्धित

जरिवाना, शुल्क र व्याज (हर्जाना) दर

क्र.स.	कसुर	दण्ड जरिवाना रु
१	चालु आ.ब भित्र सम्पत्ति कर, भूमिकर (मलपोत) व्यवसाय कर, सवारी कर, विज्ञापन कर, जडिबुटी, कबाडी र जिवजन्तु कर नतिरेमा	प्रत्येक वर्षको २०% को दर
२	स्लेट,ढुङ्गा,गिटि, बालुवा एंव माटोजन्य पदार्थ उत्खनन् तथा बिक्री अनुमति प्राप्त गर्ने व्यावसायी वा सस्थाले तोकियको परिणाम भन्दा बढी उत्खनन् गरेमा	प्रति घनमिटर स्वीकृत दर को दोव्वर

३	अनुमती प्राप्त नगरी स्लेट, ढुङ्गा, गिट्टि, बालुवा एंव माटोजन्य पदार्थ उत्खनन् तथा बिक्रि गरेमा	सामाग्री जफत सहित प्रति घनमिटर ५००० मेसिन प्रयोग गरे वापत ५००००
३	नक्शा पास नगरी घर निर्माण गरेमा	रु ३ प्रतिवर्ग फिट
४	जथाभावि फोहरमैला निश्कासन तथा फालेमा	पहिलो पटक ५०० र त्यसपछी हरेक पटक दोब्बर गरी बढिमा १०००० सम्म
५	गाउँपालिकामा दर्ता वा ईजाजत नलिई व्यवसाय संचालन	२००० प्रति व्यवसाय
६	गाउँपालिकाले निषेध गरेका क्रियाकलाप संचालन गरेमा	गाउँकार्यपालिकाले निर्णय गरे बमोजिम २५००० सम्म।

यो आर्थिक ऐनमा उल्लेखित करको शिर्षक तथा दर बाहेक को विषयमा गाउँकार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम हुनेछ।

७. सिरानचोक गाउँपालिकाले हालसम्म पारित गरेका ऐन नियम निर्देशिका कार्यविधि र मापदण्डहरू

संविधान र कानून बमोजिम यस गाउँपालिकाको गाउँसभा तथा कार्यपालिकाबाट स्वीकृत नीति १६ ऐन १६ नियमावली ६ कार्यविधि ४४ निर्देशिका तथा मापदण्ड ६ को सूची देहायअनुसार रहेका छन्

नीति तथा ऐन

- आर्थिक ऐन आ. व. (२०७४/०७५, २०७५/०७६, २०७६/०७७, २०७७/०७८, २०७८/०७९, २०७९/०८० २०८०/०८१, २०८१/०८२)
- विनियोजन ऐन आ. व. (२०७४/०७५, २०७५/०७६, २०७६/०७७, २०७७/०७८, २०७८/०७९, २०७९/०८० २०८०/०८१, २०८१/०८२)
- गाउँपालिकाको बैठक संचालन कार्यविधि ऐन, २०७४
- गाउँ शिक्षा ऐन, २०७४
- स्वास्थ्य तथा सरसफाई ऐन, २०७५
- विपद जोखिम न्युनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७५
- प्रशासकीय कार्यविधि नियमित ऐन
- सहकारी ऐन, २०७४
- कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन ऐन, २०७७
- पूर्वाधार विकास ऐन, २०७६
- वातावरण तथा प्राकृतिक श्रोत संरक्षण ऐन, २०७७
- स्थानीय सेवा ऐन, २०७७
- न्यायीक समिति उजुरी कारवाही र किनारा गर्दा अपनाउनु पर्ने कार्यविधि ऐन, २०७५
- सार्वजनिक निजी साधेदारी ऐन, २०७८
- संस्था दर्ता ऐन, २०७८
- खानेपानी बोर्ड गठन ऐन, २०७८

नियमावली

- न्यायिक समिति गठन नीयमावली, २०७४
- सिरानचोक गाउँसभा नियमावली, २०७५
- गाउँकार्यपालिका नियमावली, २०७७
- घ बर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत सम्बन्धी व्यवस्था गर्न बनेको नियमावली, २०७५
- कर्मचारी आचारसंहिता सम्बन्धी नियमावली, २०७८

कार्यविधि तथा निर्देशिका

- स्थानीय शिक्षा संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४
- घ बर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- उपभोक्ता समिति संचालन निर्देशिका, २०७४
- आधारभूत परीक्षा संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४
- आधारभूत तह परिक्षा संचालन गठन, २०७४
- शिक्षक नियुक्ति निर्देशिका, २०७४
- जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र निर्देशिका, २०७४
- प्राकृतिक श्रोत व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४
- पदाधिकारी एवं कर्मचारी सेवा सुविधा निर्देशिका, २०७५
- निजी आवास पुननिर्माण निर्देशिका, २०७५
- बालबालिकाको अधिकार संरक्षण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचयपत्र वितरण कार्यविधि, २०७५
- विद्यालय शिक्षक दरवन्दि कार्यविधि, २०७६
- प्रधानाध्यापक र सहायक प्रधानाध्यापक व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६
- टोल विकास संस्था संचालन कार्यविधि, २०७६
- विपद् व्यवस्थापन कोष संचालन कार्यविधि, २०७६
- मदिरा नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६
- आकस्मिक कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६
- समपुरक कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५
- लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशिकरण कार्यविधि, २०७६
- सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधि, २०७६
- कृषि शाखाबाट हुने कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७६
- पशु सेवा शाखाबाट हुने कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७६
- सिरानचोक गाउँपालिकाको स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
- गैर सरकारी संस्था समन्वय, परिचालन तथा अनुगमन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७६
- प्राविधिक समिति गठन कार्यविधि, २०७५
- स्थानीय उर्जा विकास सम्बन्धी निर्देशिका, २०७४
- बैठक तथा भ्रमण खर्च सम्बन्धी निर्देशिका, २०७६
- आर्थिक सहायता संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६

- कोभिड-१९ को कारण प्रतिकूल अवस्थामा सेवा संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७
- क्वारेन्टाइन केन्द्रमा लैंगिक तथा यौनजन्य हिंसा रोकथाम तथा सुरक्षा कार्यविधि, २०७७
- जेष्ठ नागरिक स्वास्थ्य भेटघाट कार्यक्रम
- श्रीनाथ विपन्न नागरिक स्वास्थ्य विमा कार्यविधि
- बाखा पैचो कार्यक्रम कार्यविधि २०७८
- पशुपालन सुत्केरी खर्च कार्यविधि २०७८
- खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिती दर्ता तथा नविकरण व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७८
- लैंगिक हिंसा उद्धार कोष परिचालन कार्यविधि, २०७६
- लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण परीक्षण कार्यविधि, २०७६
- व्यवसाय कर सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७
- होमस्टे संचालन कार्यविधि, २०७८
- करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८
- फोहोरमैला व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७८
- श्रीनाथ विपन्न नागरिक स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७८
- संस्था दर्ता तथा नविकरण कार्यविधि, २०७८
- सिरानचोक गाउँपालिका सुशासन समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७९
- सिरानचोक गाउँपालिकाको बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७९
- सिरानचोक गाउँपालिकाको स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७९
- सिरानचोक गाउँपालिकाको विधायन समिति (गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७९
- सिरानचोक गाउँपालिकाको लेखा समिति (गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७९
- सिरानचोक गाउँपालिका बजार अनुगमन निर्देशिका, २०८०
- जनता आवास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८०

मापदण्ड

- भवन निर्माण तथा नक्सा पास मापदण्ड, २०७५
- आर्थिक सहायता तथा अनुदान बजेट खर्च मापदण्ड, २०७६
- पूर्वाधार योजनामा खर्च गर्ने रकम बजेट मापदण्ड, २०७६
- भैपरी योजनामा खर्च गर्ने रकम बजेट मापदण्ड, २०७६
- सडक मर्मत तथा सरसफाई बजेट मापदण्ड, २०७६
- समपुरक कोष बजेट खर्च मापदण्ड, २०७६

८. आर्थिक वर्ष २०८०।०८१ मा सम्पादित कृयाकलापहरू

कृषि विकास शाखा

- कृषि संजाल गठन तथा संचालन कार्यक्रममा कृषि संजाल कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८० को कार्य प्रक्रिया वमोजिम सम्पूर्ण वडामा कार्यरत कृषि/पशु प्राविधिक सदस्य सचिव र सोही समिती भित्र बाट एक जना कृषक संयोजक रहने गरी जम्मा ११ जनाको समिति निर्माण गरी वडा स्तरीय कृषि संजाल गठन गरी कृषि विकास प्रमुख सदस्य सचिव र सबै वडाका कृषि संजाल समितिको संयोजक मध्ये बाट एकजना पालिका कृषि संजालको संयोजक र अन्य सदस्य रहने गरी जम्मा ९ जनाको समिति बनाई पालिका स्तरीय कृषि संजाल गठन ।
- कृषकहरूले खेती गरेको धान, मकै, कोदो वालीको रोग, किरा नियन्त्रण गर्न निशुल्क विषादी तथा खाद्यतत्वहरू प्रदान गरि पालिका भित्रका करिव ४०० घर परिवार कृषक लाभान्वित ।
- पालिकाको कृषकहरूको मागको आधारमा २७.५ टन आलुको विउ वितरण गरि उन्नत जातको आलु विउको क्षेत्र विस्तार भएको साथै उत्पादनमा समेत वृद्धि भई उत्पादित उपज विक्रि ।
- आलुवालीमा लागेको डढुवा रोग नियन्त्रण तथा खाद्यतत्वको पुर्ति गरि १७०० किसान घरधुरी लाभान्वित ।
- गाउँपालिकाको प्रति वडाबाट ५ जनाको दरले ४० जना किसानलाई दुई ठाउँमा २ दिने तालिम संचालित गरि सम्बन्धित क्षेत्रमा थप ज्ञान हासिल ।
- ५० प्रतिशत अनुदानमा किसानहरूलाई ५ मेट्रिक टन मकैको उन्नत बिउको प्रयोगले वालीको उत्पादन बढेको साथै क्षेत्र विस्तार भएको ।
- बगैचा व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थलगत तालिम संचालन गरि करिव १७३ कृषकहरू लाभान्वित भई बगैचामा सुधार आएको ।
- आ.व. २०७९/८० को अलैची पकेट निरन्तरता कार्यक्रम वडा नं. २ र ७ मा सम्पन्न गरि वडा नं. २ मा १ वटा अलैचि भट्टी र वडा नं ७ मा नर्सरी उत्पादनको लागि ३ वटा सेमि हाईटेक टनेल निर्माण ।
- माटो परिक्षण मिनि ल्यावको स्थापना गरि पालिकामा नै सेवा प्राप्त गरेको ।
- वडा नं. ३ मा अकवरे, वडा नं. ४ र ५ मा मौरी पकेट र वडा नं. ६ मा तोरी पकेट स्थापना भएको ।
- वडा नं २ र वडा न. ७ का दुइ वटा फर्महरूलाई पानी संकलन ट्यांकी निर्माण र वडा नं. २ मा कृषक समुहलाई कुलो निर्माण गरिएको ।
- आलु खेति विस्तार कार्यक्रम अन्तर्गत वडा नं. २, ६, र ८ मा ४ वटा सिचाई योजना सम्पन्न गरियो ।
- वेमौसममा पनि तरकारी उत्पादन गरि वढी आमदानी लिने हेतुले कार्यक्रम संचालन गरिएको ।
- वडा नं. १, ४, ५, र ६, मा ५ वटा फर्महरूलाई लागत अनुमानको ७० प्रतिशत अनुदान सहयोग गरि ६ वटा आधुनिक प्लास्टिक घर निर्माण गरि कृषकहरू व्यवसायिकता तर्फ उन्मुख भएको ।
- आलु खेति विस्तार तथा व्यवसायीक आयोजना अन्तर्गत वडा नं. २ (थालाजुंग बहुउद्देश्यीय सहकारी) र ६ (गाँखु कृषि सहकारी) मा १० टन बराबरको २ वटा कोल्ड रुम निर्माण गरि तरकारी उत्पादन वृद्धि र उन्नत विउको क्षेत्र विस्तार भएको ।
- २४०० कृषक घर परिवारहरूलाई उन्नत जातको तरकारीको विउ वितरण गरिएको ।
- वडा नं १ मा ६ वटा साना सिचाई कुलो निर्माण तथा मर्मत कार्य सम्पन्न भएको ।
- पालिका भित्रका व्यसायिक कृषक, कृषक समुह, कृषु फर्महरूलाई ३० वटा मिनिटिलर र ३५ वटा टु ईन वान स्प्रेयर वितरण गरि उत्पादन लागत कमि भई आयमा वृद्धि ।

- पालिकाको व्यवसायिक कृषक, कृषि फर्महरूलाई ७५ वटा गोला सहितको मौरी घर वितरण गरि प्रत्यक्ष रूपमा कृषकको आयमा वृद्धि भई व्यवसायिकता तर्फ लागेको ।
- वडा नं. ७ का कृषकहरूलाई अदुवा, बेसार र अलैची खेतीको लागि विउ तथा वेर्ना वितरण गरिएको
- वडा नं ५ को जरेवर र थुम्किका कृषकहरूलाई लक्षित गरी कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको
- वडा नं. ८ को कृषकहरूलाई मौरीपालन व्यवसाय वृद्धिगर्न १७० वटा खालि घर वितरण गरिएको ।

शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा

शिक्षा युवा तथा खेलकुद तर्फको आ.ब.२०८०।०८१ श्रावण देखि पौष सम्म देहाय बमोजिमका कार्यहरू सम्पादन गरिएका छन्।

- आ.ब. २०८०।०८१ मा सिरानचोक गाउँपालिकाको आयोजनामा मिति २०८०।०८।१९ देखि मिति २०८०।०८।२१ सम्म गाउँपालिकास्तरीय राष्ट्रपति रनिडशिल्ड कार्यक्रम संचालन गरि पालिका भित्रका १५ वटा मा.वि विद्यालयबाट विभिन्न खेलविद्यामा विद्यार्थीहरू सहभागी भई विजेता विद्यार्थीहरूलाई प्रथम द्वितिय, तृतीय र सान्तवना हुने लाई प्रमाणपत्र, पदक, ट्रफी प्रदान गरि गाँउपालिकास्तरीय राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगिताको पदक श्री संसारी महेन्द्र माध्यमिक विद्यालयले हासिल गरेको र महेन्द्रलिला मावि द्वितिय, मण्डली माध्यमिक विद्यालय तृतीय र जनकल्याण माध्यमिक विद्यालयले सान्तवना स्थान हासिल गर्न सफल भएका थिए।
- आ.ब.२०८०।०८१ मा जिल्ला खेलकुद विकास समितिको आयोजनामा जिल्लास्तरीय राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगिता कार्यक्रममा मिति २०८०।०९।०६ देखि २०८०।०९।०८ सहभागी भई ९ स्वर्ण ५ रजत र १ कास्य सहित सिरानचोक गाँउपालिकाले प्रथम स्थान हासिल गर्न सफल भएको।
- शैक्षिक सत्र २०८० को आधारभूत तह कक्षा उत्तिर्ण परिक्षा मिति २०८०।१२।२ देखि २०८०।१२।०९ सम्म संचालन गरिएको उक्त परिक्षामा जम्मा २६६ जना विद्यार्थीहरू समावेश भएका थिए । र परिक्षाफल मिति २०८०।१२।२५ गते प्रकाशन गर्ने निर्णय गरिएको।
- शैक्षिक सत्र २०८० को कक्षा ४-९ को वार्षिक परिक्षा मिति २०८०।१२।०२ देखि मिति २०८०।१२।०९ सम्म संचालन गरिएको। र परिक्षाफल मिति २०८०।१२।२५ गते प्रकाशन गर्ने निर्णय गरियो।
- मिति २०८१।०१।२ देखि २०८१।०१।०४ सम्म आधारभूत तह कक्षा उत्तीर्ण परिक्षाको ग्रेड वृद्धि परिक्षा संचालन गरिएको।
- मिति २०८१।०२।१८ देखि मिति २०८१।०२।१९ सम्म विद्यालयमा IEMIS हेर्ने शिक्षक तथा कर्मचारीहरूका लागि तालिम कार्यक्रम संचालन गरियो।
- सिरानचोक गाउँपालिका भित्रका सम्पूर्ण प्रअहरूलाई १ दिने SIP लेखाजोखा गोष्ठी कार्यक्रम संचालन गरिएको। १-३ एकीकृत पाठ्यक्रम प्रबोधिकरण तालिम आहाल भङ्ग्याड मावि मा ५ दिन सम्म १३ वटा विद्यालयका २५ जना शिक्षक र परोपकार आदर्श माध्यमिक विद्यालयमा ५ दिन सम्म १३ वटा विद्यालयका २३ जना र अन्तिम दिन प्रअहरूको उपस्थितमा कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको।

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम:

- आ.ब.२०८०/०८१ मा प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तरगत यस गाउँपालिकाभित्रका सूचिकृत बेरोजगार ९०३ जनामध्ये ३१२ जना महिला र ५९१ रहेकोमा हालसम्म १४ जनाले १०० दिन बराबरको रोजगारी प्राप्त गरेका छन् ।
- आ.ब.२०८०/०८१ मा प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तरगत नेपाल सरकार तर्फ ११ वटा र युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल आयोजना विश्व बैंकको सहयोग अन्तरगत १५ वटा गरी जम्मा २६ वटा योजना छनौट भई काम भर्खरै रहेका छन् जस मध्य ३ वटा योजनाको भुक्तनि भईसकेको र अन्य आयोजना सम्झौता भई काम भईरहेको ।
- आ.ब २०८१/०८२ को लागी फागुन १ गते देखि वडा वडामा बेरोजगार सूचिकृतको लागी फारम भर्ने कार्य भईरहेको छ ।
- श्रम स्वीकृति तथा पुनः श्रम स्वीकृतिको लागी आवश्यक सहजिकरण प्रदान गर्ने कार्य निरन्तर गरिदै आएको ।
- बैदेशिक रोजगारिको क्रममा मृत्यु वरण गरेकाहरुको परिवारलाई बैदेशिक रोजगारबोर्डको सचिवालय बाट प्रदान गरिने क्षेतिपूर्ती तथा सन्तती क्षात्रावृतीको लागी आवश्यक सहजिकरण गर्ने कार्य ।

लघु उद्यम विकाश शाखा

- बेमौसमी तरकारी खेती सिप विकास तालिम वडा नं १, २, र ७ मा रहेका ६० जना सहभागी हरुलाई तालिम प्रदान गरिएको थियो ।
- कफी खेती सिप विकास तालिम वडा नं १ मा ३० जना सहभागी हरुलाई तालिम प्रदान गरिएको थियो।
- मौरीपालन सिप विकास तालिम वडा नं ३, ६ र ८ मा ६० जना सहभागी हरुलाई तालिम प्रदान गरिएको थियो ।
- फलफुल खेती एडभान्स सिप विकास तालिम वडा नं ८ मा २८ जना सहभागी हरुलाई तालिम प्रदान गरिएको थियो ।

५)हाउस वाइरिड सिप विकास तालिम वडा नं ४ मा १२ जना सहभागी हरुलाई तालिम प्रदान गरिएको थियो ।

६)मकैको खोसेल्टाबाट आर्कषक फुल बनाउने सिप विकास तालिम वडा नं ६ मा १२ जना सहभागी हरुलाई तालिम प्रदान गरिएको थियो ।

नोट: अन्तमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने तर्फ १५४ जना र पुरान लघु उद्यमी हरुलाई स्तरोन्नती गर्ने तर्फ ४८ जना गरेर सिरानचोक गाउँपालिकामा २०२ जना सहभागी हरुले सिप विकास तालिम र आवश्यकताको आधारमा प्रविधी हस्तान्तरण कार्यक्रममा सहभागी भएका थिए ।

गाउँपालिका कार्यालयको संकलित राजस्व विवरण

राजस्व शिर्षकहरु	आ.ब.०७९।०८० मा कुल संकलित राजस्व	आ.ब. २०८०।०८१ को अनुमान	२०८०।०८१ को असार मसान्त सम्म संकलित राजस्व	प्रतिशत
भुमिकर	१०८७१७२	११०००००	२९५५५८	२६.८७%
व्याक्तिगत घटना दस्तुर	४३६६००	६०००००	५६८४००	९४.७४%
सिफारिस दस्तुर	१६९६१०६	१८०००००	२५४२३०१.६९	१४.१३%
अन्य दस्तुर	३०७९९९१	१५०००००	२१०९२३९	१४०.६२%
सम्पती कर	१७५२२	५०००००	६५२२०६	१३०.४४%
वहाल कर	२३१८४५	२०००००	७५१२५६.३६	३७५.६३%

ब्यवसाय रजिस्ट्रेशन दस्तुर	७२५७६५	१००००००	६११६५०	६१.१७
नक्सापास	१८८४५२	३०००००	१२४९२३.४०	४१.६५
दहत्तर बहत्तर	०	३००००००	०	
जम्मा	७४६३४५३	१,००,००,०००	६७०७५८०.६१	६७.०७५%

राजस्व संकलन गर्ने कार्यालय	रकम
सिरानचोक गाउँपालिका	२२३१९५२.४७
सिरानचोक गाउँपालिका १ नं वडा	४५३४३२.४०
सिरानचोक गाउँपालिका २ नं वडा	६३७६६५
सिरानचोक गाउँपालिका ३ नं वडा	५९३१३३.७६
सिरानचोक गाउँपालिका ४ नं वडा	५०२२६१.१८
सिरानचोक गाउँपालिका ५ नं वडा	५३४२२४
सिरानचोक गाउँपालिका ६ नं वडा	५४४७५१
सिरानचोक गाउँपालिका ७ नं वडा	४९७११५.६०
सिरानचोक गाउँपालिका ८ नं वडा	७१३०४५.२०
जम्मा	६७०७५८०.६१

९. आय ब्ययको विवरण

कुल बजेट	खर्च रकम	प्रतिशतमा
कुल रकम रु ८३,४१,००,०००।-	रु ७२,२३,००,०००।-	७५%
चालु खर्च रु ५२,२४,००,०००।-	रु ४३,८७,००,०००।-	८४%
पूँजिगत रकम रु ३१,१७,००,०००।-	रु १८,३५,००,०००।-	५८.९%

क्र.स	कार्यक्रमको नाम	ईकाइ	बजेट	खर्च	प्रगति प्रतिशत	कैफियत
१	लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान	आ वि र मा.वि मा	१००।	१००।	१००%	
२	ज्येष्ठ नागरिक दिवस	सि.गा.पा.भ री	५००।	५००।	१००%	
३	एकल महिलाहरूको लागि जीविकोपार्जन तथा आय आर्जन सम्बन्धी बाटोको धुप बनाउने सम्बन्धी तालिम	सि.गा.पा. भरी	१५०।	१५०।	१००%	
४	अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण समन्वय समितिको चौमासिक बैठक सञ्चालन	पटक ३	१००।	१००।	१००%	
५	असमानता न्युनिकरण गर्नका लागि पछाडी परेका समुदायका महिलाहरूको लागि जीविकोपार्जन सम्बन्धी अचार बनाउने तालिम	३० जना	३००।	३००।	१००%	
६	गाउँपालिका स्तरीय बाल सञ्जाल गठन	सि.गा.पा सबै वडा	३०।	३०।	१००%	
७	बालश्रम मुक्त वडा घोषणा गर्नका लागि सचेतनामुलक कार्यक्रम सञ्चालन	सि.गा.पा. भरी	१००।	१००।	१००%	
८	महिलाहरूको लागि व्युटिसियन सम्बन्धी एडभान्स तालिम कार्यक्रम	पटक १	४५०।	४५०।	१००%	
९	महिलाहरूमा दिनप्रति दिन घटेका र घट्न सक्ने आत्म हत्या न्युनिकरण सम्बन्धी सचेतनामुलक तालिम सञ्चालन	सि.गा.पा. भरी	२००।	२००	१००%	
१०.	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम	पटक १	२००।	२००।	१००%	
११.	लैङ्गिक हिंसा न्युनिकरण गर्नका लागि सडक नाटक प्रदर्शन कार्यक्रम	पटक १	१५०।	१५०।	१००%	
१२.	बाल विवाह बहुविवाह दाईजो प्रथा निरुत्साहित गर्नका लागि सचेतनामुलक कार्यक्रम सञ्चालन	पटक १	३००।	३००।	१००%	
१३.	विपन्न महिलाहरूका लागि वेमौसमी फुल खेति कार्यक्रम	पटक १	२००।	२००।	१००%	
१४.	श्रमिक महिला दिवस	पटक	१००।	१००।	१००%	

१५.	समाजको हरेक निर्णयक तहमा पहुँच सुनिश्चित गरी अगाडी बढ्नको लागि नेतृत्व विकास तथा योजना तर्जुमा सम्बन्धी ५ दिने तालिम सञ्चालन	पटक १	३००।	१००।	१००%	
१६.	समाजमा पछाडी परेका विपन्न वर्गहरूको आर्थिक वृद्धि गर्नका लागि स्थानिय श्रोत साधन प्रयोग गरी दुना टपरी बनाउँने तालिम सहित मेशिन हस्तान्तरण कार्यक्रम	पटक १	३६०।	३६०।	१००%	
१७.	समाजमा भएको लैङ्गिक हिंसा/ विभेद न्युनिकरण गर्नका लागि एकल पुरुषहरूको लागि ३ दिने कानुनी अधिकार सम्बन्धी तालिम सञ्चालन	पटक १	१५०।	१००।	१००%	
१८.	समाजमा रहेको लैङ्गिक हिंसा न्युनिकरण गर्नका लागि जोडी महिला पुरुषको समान बुझाई सम्बन्धी सचेतनामुलक कार्यक्रम सञ्चालन	पटक १	२००।	२००।	१००%	
१९.	सहकारी संस्थाका पदाधिकारीहरू लाई सहकारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यक्रम	पटक	२००।	२००।	१००%	
२०.	सिरानचोक गाउँपालिका कार्यालयको लैङ्गिक उत्तरदायी बजेट परिक्षण सम्बन्धी कार्यक्रम	पटक १	२५०।	१००।	१००%	

पुर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा

गाउँपालिकाको विनियोजित योजनाबाट यस शाखाबाट कार्यन्वयन गरिएका महत्वपूर्ण योजनाहरूको विवरण देहाय वमोजिम रहेको छ ।

- वडा नं ८, जौबारी स्थित १५ सैया अस्पतालको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको जस अन्तर्गत अस्पताल निर्माण, क्यान्टिन निर्माण, अस्पताल परिसर निर्माण तथा घेराबर कार्य भएको छ ।
- वडा नं १ को वडा कार्यालय भवनको तला थप तथा घेराबार निर्माण भएको छ ।
- वडा नं ३को वडा कार्यालय भवन को तला थप तथा गेट निर्माण कार्य भएको छ ।
- वडा नं ४ र वडा नं ७ को नयाँ वडा कार्यालय भवन निर्माण कार्य सुरु भएको छ ।
- वडा नं ७ मा ठेक्का लगाइएको खहरे सिम्लेभंगेरी झारगाउँ पाटीभन्ज्यांग हुँदै चिप्लेटी सडकमा सडक ढलान, नाला निर्माण तथा कल्भर्ट निर्माणको कार्य गरिएको छ ।
- दशैं तथा तिहारलाई लक्षित गरि गाउँपालिका भित्र रहेका महत्वपूर्ण सडकहरूको सडक सरसफाईको कार्य गरिएको थियो ।
- वडा नं १मा धारापानी देखि नेपाले सम्मको सडक स्तरोन्नति, वडा नं २ का विभिन्न सडक खण्ड स्तरोन्नति, वडा नं ३मा हर्मी, कालढुंगा निवारे ,ठाडे सडक स्तरोन्नति, वडा नं ४ मा नयाँचौतारा फिरफिरे सडक स्तरोन्नति कार्य, खेपुवा फिरफिरे सडक स्तरोन्नति कार्य, वडा नं ६ को वडा कार्यालय जाने सडक र मुसेखोला अमरसिंह सडक खण्ड स्तरोन्नति, सिरानचोक चक्रपथ निर्माण, वडा नं ७मा केराघारी देखि वडा कार्यालय सम्मको सडक स्तरोन्नतिको कार्य अगाडि बढि, बजेट अनुसारको कामहरू गरिएको छ ।
- साथै गाउँपालिकाको “एक घर एक धारा” नीतिलाई कार्यन्वयन गर्दै विभिन्न खानेपानी आयोजनाहरूको निर्माण, मर्मत तथा संरक्षण अगाडि बढेका छन् । विभिन्न सार्वजनिक भवन, मठ मन्दिर, प्रतिक्षालय, शौचालय, कुलो, गोरेटोबाटो आदिको निर्माणकार्य गरिएको छ ।

स्वास्थ्य शाखा प्रगति विवरण

- सबै वडामा जनरल स्वास्थ्य शिविर, विशेषज्ञ तथा स्कृनिङ शिविर संचालन गरि ३८४९ जनाले निःशुल्क जाँच परामर्श तथा अत्यावश्यक औषधि सहितको सेवा प्राप्त गरेको ।
- सिरानचोक गाउँपालिका र गोरखा लायन्स सेवा केन्द्र गोरखाको संयुक्त आयोजनामा पालिका भित्रका १७ वटा विधालयहरू का कुल ११३० बिधार्थिहरूको आँखा जाँच, औषधी वितरण तथा १७५ जना बिधार्थिहरूलाई निःशुल्क चस्मा वितरण गरिएको ।
- सिरानचोक गाउँपालिका र कर्मफ्लाइट्स पोखराको संयुक्त आयोजनामा सबै वडाहरूमा निःशुल्क आँखा जाँच, परामर्श, औषधि वितरण र मोतिया विन्दुको स्कृनिङ शिविर संचालन गरि १४ जना विरामिहरूलाई आपपिपल अस्पताल लागि मोतिया विन्दुको अपरेशन गरिएको ।
- जेष्ठ नागरिक घरभेट मार्फत प्रत्येक ४-४ महिनामा १ पटक स्वास्थ्यकर्मिहरू वडाका टोल वस्ती र जेष्ठनागरिक तथा अपाङ्गहरूको लागि घर घरमा पुगि स्वास्थ्य जाँच, परामर्श, खाईरहेका औषधि सम्बन्धि फलोअप परामर्श, ब्लड प्रेसर, सुगर, पिसावको परिक्षण मार्फत शारिरीक जाँच तथा अत्यावश्यक औषधिहरू उपलब्ध गराइ ३६०० जेष्ठनागरिक अपाङ्ग तथा अशक्तहरूलाई सेवा प्रदान गरिएको ।

- चिकित्सकको नेतृत्वमा प्रत्येक वडामा चौमासिक घुम्टि चिकित्सक स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम संचालन गरि वडा - वडामा चिकित्सकिय सेवा प्रदान, परामर्श तथा औषधि वितरण साथै अपाङ्गता जाँच तथा परामर्श सेवा प्रदान गरिएको
- संस्थागत सुत्केरी प्रोत्साहन कार्यक्रम अन्तर्गत सबै संस्थामा सुत्केरी हुने महिलाहरूलाई नेपाल सरकारको तर्फ बाट उपलब्ध गराईने प्रोत्साहन तथा यातायात खर्च बाहेक पालिकाको तर्फ बाट स्वास्थ्य संस्थालाई रु.१००० र सुत्केरी हुने सबै ४२ जना महिलालाई रु.१००० बराबरको पोषण तथा सरसफाई प्याकेज उपलब्ध गराइएको, गर्भवतिहरूका लागि निःशुल्क १२४ जनालाई भिडियो एक्स रे तथा क्याल्सियम फोलिक ट्याबलेट वितरण गरीएको।
- पालिका अन्तर्गतका ६४ जना सबै स्वयमसेविकाहरूको मनोबल उच्च राख्दै मासिक यातायात तथा खाजा खर्च रु.१०००, मोवाईल संचार खर्च मासिक रु.१०० का दरले नेपाल सरकारको तर्फबाट उपलब्ध गराईने रकम बाहेक थप गरि उपलब्ध गराईएको।
- उपाध्यक्ष स्वास्थ्य आमा समुह को बैठक संचालन प्रभावकारी बनाउन खाजा खर्च उपलब्ध गराइएको।
- विपन्न तथा दिर्घ रोगी नागरिकहरूको लागि स्वास्थ्य विमा सहयोग कार्यक्रम मार्फत कुल २८ जनालाई स्वास्थ्य विमा वापतको रकम रु.३५०० का दरले भुक्तानी गरीएको।
- सिरानचोक गाउँपालिका अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थाहरू मार्फत महिला १९१८९ र पुरुष १३७२७ गरि जम्मा ३२९१६ जनालाई निःशुल्क स्वास्थ्य सेवा प्रदान गरिएको, गाउँघरक्लिनिक मासिक रूपले प्रत्येक वडाहरूमा जम्मा २१९ वटा क्लिनिक संचालन गरि स्वास्थ्य सेवाको पहुच कम भएको स्थानमा स्वास्थ्यकर्मी पुगी कुल ४००० जनालाई सेवा प्रदान गरिएको, पालिका का विभिन्न वडाका गाउँवस्तिमा १९८ वटा खोप केन्द्र संचालन गरि कुल १६१६ जना बालबालिकाहरूलाई खोप सेवा प्रदान गरिएको।
- स्वास्थ्य संस्थाहरू बाट न्युन्तम आधारभुत स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउन आवश्यक पर्ने अक्सिजन, नेबुलाईजेसन सेवा, अत्यावश्यक औषधि, औजार उपकरण प्रत्येक स्वास्थ्य संस्थालाई उपलब्ध गराईएको ।
- पोषण मैत्रि गाउँपालिका कार्यक्रम मार्फत प्राप्त बिषेश अनुदान को कार्यक्रम अन्तर्गत सुनौलो १००० दिनका करिव ४०० महिला तथा लक्षित समुहलाई कृषि तथा पशु सेवा संग सम्बन्धित बिउविजन तथा मिनिक्किट र लोकल कुखुराको चल्ला वितरण गरिनुका साथै पालिका भित्रका सबै वडाका २ वर्ष सम्मका बालबालिकाहरूलाई तौल अनुगमन, बालभिटा वितरण, ८ वटा स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सुचकहरूको मुल्याङ्कनको आधारमा पोषण मैत्रि स्वास्थ्य संस्था घोषणा गर्ने तथा थप ४ वटा स्वास्थ्य चौकीहरू थालाजुड, हर्मि, छोप्राक र गाँखु स्वास्थ्य चौकीमा कुपोषित बच्चा उपचार केन्द्र(OTC) स्थापना गर्ने प्रकृत्यामा रहेको,फोहोरमैला ब्यवस्थापनको लागि सार्वजनिक १३ स्थान र १५ वटा आधारभुत विधालयहरूमा डस्टविन वितरण गरिएको,पानी शुद्धिकरणका लागि वडा तथा स्वास्थ्य संस्थाहरूमा फिल्टर वितरण गरिएको ।

पशुसेवा शाखा

- सबै वडाका २३ ब्यबसायिक बाखापालक कृषकहरूको सहभागितामा बाखापालन तालिम सम्पन्न गरि किसानहरूलाई बाखाको लागि आन्तरीक र बाह्य परजीविहरू नियन्त्रण गर्ने औषधि वितरण गरीएको

- ३ दिने बंगुर पालन तालिम १ सबै वडाका जम्मा ३० ब्यबसायिक बंगुरपालक कृषकहरुको सहभागितामा बंगुरपालन तालिम सम्पन्न गरी व्यावसायिक कृषकहरुले आफ्ना पशुपालन सम्बन्धी साधारण समस्याहरु हल गर्न सक्ने क्षमता विकास भएको ।
- सि.गा.पा. वडा नं.१,३,४,६,७,८ हरूमा शिबिरसम्पन्न गरि ६२४ जना कृषक लाभान्वित भई पशु पंक्षिको आन्तरिक तथा बाहिरी परजीवी बिरुद्ध निशुल्क औषधि वितरण, खसी पार्ने, माइनर सर्जरी खरिद,
- जिर्ण रोगहरुको उपचार तथा परामर्स सेवा जस्ता क्रियाकलाप सम्पन्न गरि पशु सेवा शाखाको सेवाबाट न्युन आय भएका सामान्य कृषकहरुले पनि उक्त शिविरबाट घरदैलामै सेवा ग्रहण सम्पन्न ।
- नगद रु ३,००,०००/- को औषधि खरिद गरि सबै वडामा वितरणका क्रममा ३४५ किसानहरु लाभान्वित भएको ।
- सामुदायिक कुकर बन्ध्याकरण कार्यक्रम सि.गा.पा. को विभिन्न ठाउँहरु बाट सामुदायिक कुकुरहरु संकलन गरि सि.गा.पा. वडा नं ४ को चोरकाटेमा बन्ध्याकरण शिबिर सम्पन्न गरिएको जसमा ७८ सामुदायिक कुकुरहरुको बन्ध्याकरण गरि रेबिज बिरुद्ध प्राणघातक रोगबाट पर्नसक्ने उच्च जोखिम न्युनिकरण भएको ।
- पशु विकास तर्फको अन्तरक्रिया तथा गोष्ठी कार्यक्रम सम्पन्न गरि पशुपालक, कृषक समुह, कृषि सहकारी, पशुपंक्षी फर्म अगुवा, कृषक सक्रिय ग्रामिण पशु स्वास्थ्य कार्यकर्ता तथा कृषि उद्यमिहरु ३५ जनाको सहभागितामा आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को वार्षिक कार्यक्रमको समिक्षा र आगामी आवको लागि किसानहरुबाट प्रस्ताव छनौट गरिएको ।
- कृतिम गर्भाधानका लागि एआई मेसिन खरिद गरिएको ।
- सुनौलो हजार दिनका घरपरिवारलाई कुखुरा तथा खोर निर्माणमा सहयोग गरि सुनौलो हजार दिनका २१० घरपरिवारलाई कुखुरा चल्ल वितरण गरिएको ।

कार्यालयको वेबसाइट इमेल फेसबुक पेज तथा सम्पर्क नम्बरहरु

- वेबसाइट www.siranchowkmun.gov.np
- ईमेल ठेगाना ito.siranchowkmun@gmail.com
कार्यालयको मुख्य ब्याक्तिहरुको नाम, ईमेल र सम्पर्क नम्बर
- गाउँपालिका अध्यक्ष श्री ज्ञानेन्द्र गुरुङ
सम्पर्क नम्बर : ९८५६०४९६७८
इमेल ठेगाना : hamrothalajung@yahoo.com
- गाउँपालिका उपाध्यक्ष श्री रीता देवकोटा
सम्पर्क नम्बर : ९८४६३७७९०९
इमेल ठेगाना : devkotarita2053@gmail.com
- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री प्रकाश घिमिरे
सम्पर्क नम्बर : ९८५९०९००५०
- सुचना अधिकारी श्री अहमद दिन मिया
सम्पर्क नम्बर : ९८५९०९००४९